

第13回 日本運動器疼痛学会

-WEB配信-

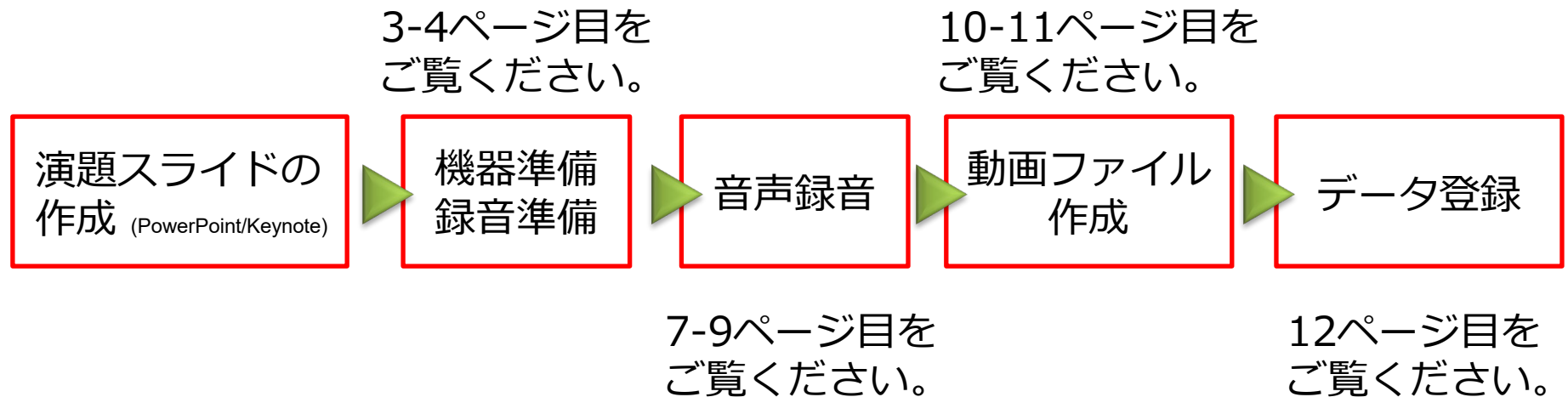
動画作成方法

◆ご使用PCがMacの場合

PowerPoint または、 Keynoteで作成したスライドを動画に書き出してください。
※ PowerPointバージョン指定はありません。

ナレーション付き講演動画の作成方法～登録までの流れ

以下のステップで講演動画を作成してください。



① 録音を始める前に

先生ご自身が作成された発表用プレゼンデータをご用意ください。
動画に加工するため、発表用プレゼンデータのコピーファイルを作成します。

作成したコピーファイルを使用して音声の登録を行います。

動画を作成するにあたりスライドは以下の通り作成をお願いします。

- 1枚目 演題名、演者名、ご所属
- 2枚目 演者の先生の自己紹介（名前、経歴、先生ご自身の顔写真※）
 ※顔写真は任意です。
- 3枚目 利益相反（COI）について
 今回の演題発表に関するCOI状態の開示をお願いします。
 （スライドのサンプルは5,6ページ目に入っています）
- 4枚目～ 講演内容

② 機器の準備

パソコン・マイクのご準備をお願いします。

- ・マイクの性能テストを行ってください。
マイクがついているノートパソコンの場合は内蔵マイクを、
マイクのついていないノートパソコン・デスクトップパソコンを使用する場合は
外付けのマイクをつないで音声の録音をお願いします。
- ・録音の際は極力静かな場所で雑音が入らないようお願いします。

マイク音声確認方法

①システム環境設定をクリック

②サウンドをクリック

③マスター音量を規定値以上にあげる

主音量: ☐ メニューバーに音量を表示

日本運動器疼痛学会 COI 開示

筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI 関係にある
企業などはありません。

日本運動器疼痛学会 COI 開示

筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI 関係にある企業などとして、

- | | |
|--------------|----------|
| ⑥受託研究・共同研究費: | ○○製薬 |
| ⑦奨学寄付金: | ○○製薬 |
| ⑧寄付講座所属: | あり(○○製薬) |

③ ナレーションの録音

① スライドショー を選択

②この3ヶ所にチェックが入っていることを確認してください。



③スライドショーの記録 を押すと録音が始まりますが、「④の行程」で修正します。

④すぐに録音が始まりますが、一時停止ボタン（記録ボタン兼用）を押して巻き戻しボタンを押すと最初に戻ることができます。

⑤記録ボタン（一時停止兼用）を押して録音を開始します。

⑥終了する場合は左上「スライドショーの終了」を押します。

順番に録音をした後、スライドをクリックしてしまうと、そのスライドから録音のし直しが始まってしまいますので、ご注意ください。

全てのスライド
録音時間

002 15:16

ナレーション付き講演動画の作成方法～登録までの流れ

1/5

拡大

The screenshot shows the Beamer presentation navigation interface. At the top left, there is a button labeled "スライドショーの終了" (End Slide Show) with a close icon. Below it, the current slide number "0:02" is displayed. To the right of the slide number are two buttons: a right arrow (Next) and a circular arrow (Refresh/Restart). On the far right, there is a box labeled "現在のスライド" (Current Slide) showing "0:02". Below the navigation area, there are two text boxes with arrows pointing to the navigation buttons. The first box says "⑤記録ボタン（一時停止兼用）を押して録音を開始します。" (Press the record button (also used for temporary stop) to start recording). The second box says "⑥終了する場合は左上「スライドショーの終了」を押します。" (To end, press the 'End Slide Show' button in the top left). On the right side, there is a label "現在のスライド 録音時間" (Current Slide Recording Time) pointing to the "0:02" display.

を押しして巻き戻しボタンを押すと最初に戻ることが出来ます。

スライドショーの終了

0:02

現在のスライド
0:02

⑤記録ボタン（一時停止兼用）を押して録音を開始します。

⑥終了する場合は左上「スライドショーの終了」を押します。

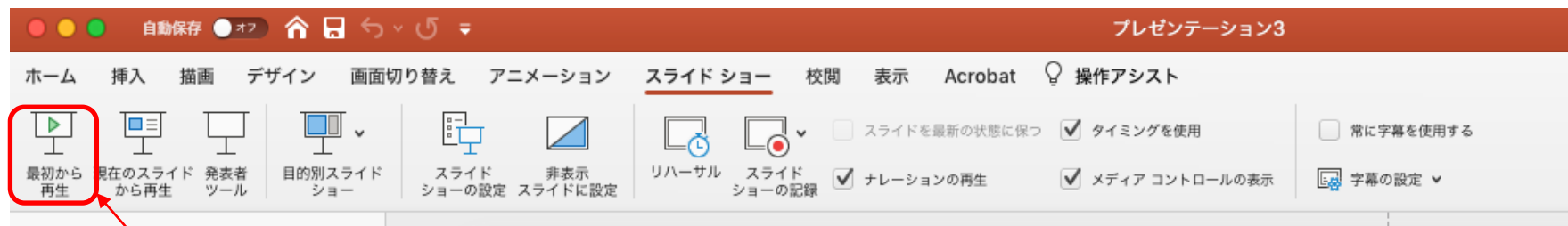
現在のスライド
録音時間

現在のスライド
0:02

現在のスライド
録音時間

(7)

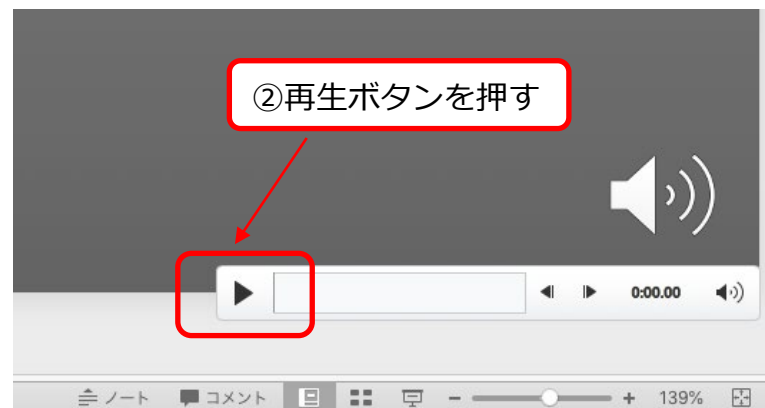
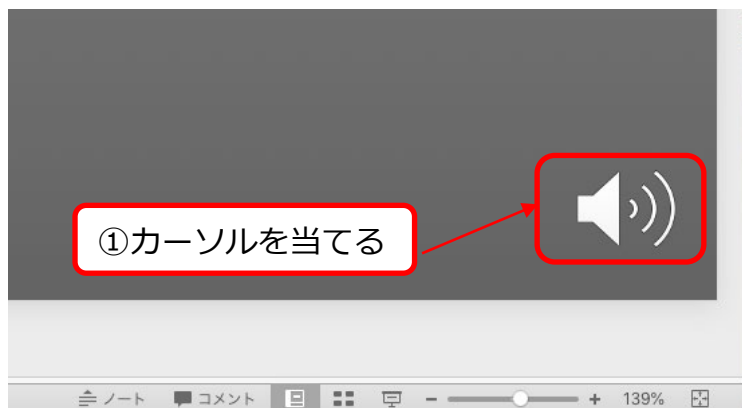
④ 録音後の確認方法



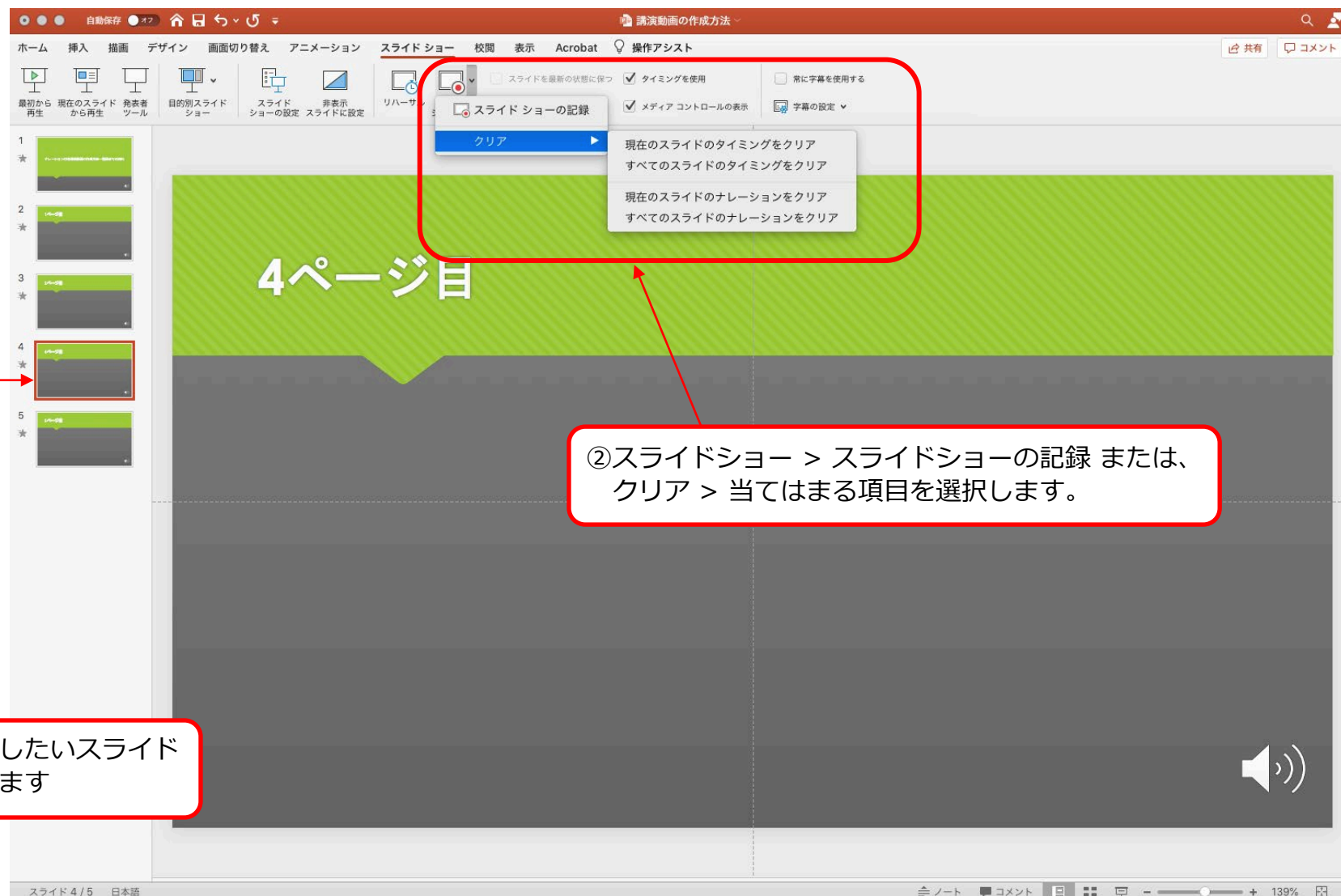
スライドショーの開始「最初から再生」を選択すると記録した動画を確認することができます。

⑤ スライド毎の音声の確認の仕方

音声を記録した場合は右下にスピーカーのアイコンが表示されます。
再生ボタンを押すと、録音した音声を確認できます。



⑤ 特定のスライドの録音、タイミング（表示の長さ）を直したいとき



⑥ 動画ファイルの作成方法

エクスポートする前に、一度上書き保存してください。

①ファイルからエクスポートを選択

③ファイル名は
演題番号-演者名 にします。
拡張子が.mp4になっていることを確認
してください。

②ファイル形式 MP4 を選択
品質：インターネット品質 を選択

④エクスポート

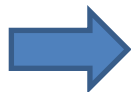
⑦記録された動画の全体の長さの確認方法



⑧ データ登録

1. 大会ホームページに掲載している[アップロード先]ボタンを押すと、動画登録画面が開きます。
1. 作成した動画データをドラッグ&ドロップするだけで登録できます。
ドラッグ&ドロップで登録できない場合は[デバイスを参照]を押して、PC内のデータを選択してください。
2. データをご登録した後の控えメールは自動的に配信されません。サポートデスクにて確認後、翌営業日までにご連絡します。
また、差し替えを希望される場合は、下記の画面で再登録をお願いします。

アップロード先 >>



アップロードできる動画のサイズは
5GBまでとなります。

発表動画を登録する



ファイルをドラッグアンドドロップ
[デバイスを参照](#)

アップロードする前に、あなたがこのサイトを信頼し、データを利用する権利があり、このコンテンツをアップロードウィジェットの所有者と共有することを確認してください。
[Boxの利用規約を表示](#)。
[Boxのプライバシーに関する通知を表示](#)。

box