

第13回 日本運動器疼痛学会

-WEB配信-

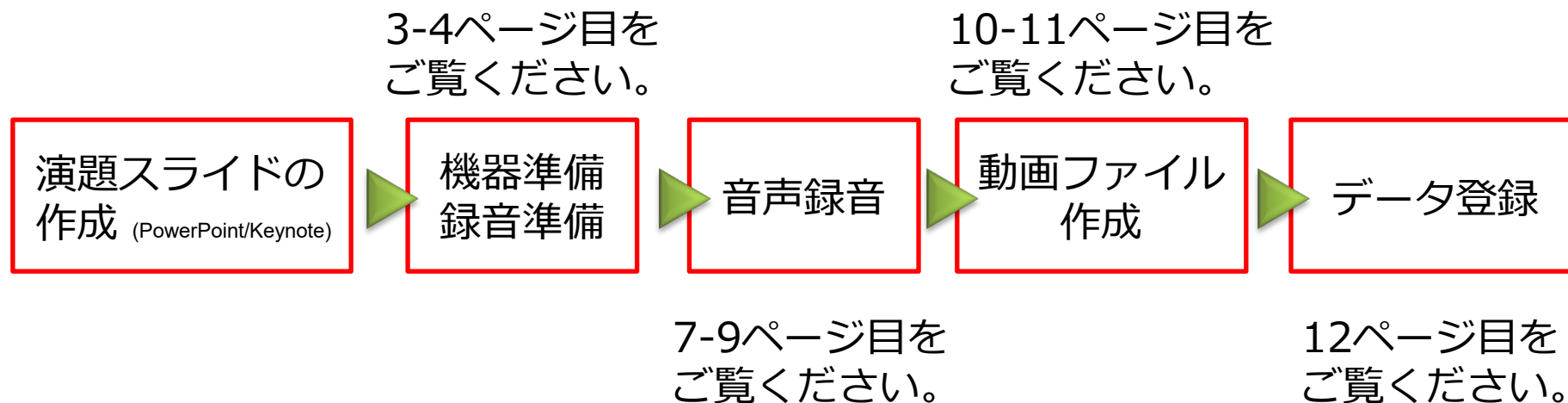
動画作成方法

◆ご使用PCがWindowsの場合

PowerPoint または、 Keynoteで作成したスライドを動画に書き出してください。
※ PowerPointバージョン指定はありません。

ナレーション付き講演動画の作成方法～登録までの流れ

以下のステップで講演動画を作成してください。



① 録音を始める前に

先生ご自身が作成された発表用プレゼンデータをご用意ください。
動画に加工するため、発表用プレゼンデータのコピーファイルを作成します。

作成したコピーファイルを使用して音声の登録を行います。

動画を作成するにあたりスライドは以下の通り作成をお願いします。

- 1枚目 演題名、演者名、ご所属
- 2枚目 演者の先生の自己紹介（名前、経歴、先生ご自身の顔写真※）
 ※顔写真は任意です。
- 3枚目 利益相反（COI）について
 今回の演題発表に関するCOI状態の開示をお願いします。
 （スライドのサンプルは5,6ページ目に入っています）
- 4枚目～ 講演内容

② 機器の準備

パソコン・マイクのご準備をお願いします。

- ・マイクの性能テストを行ってください。
マイクがついているノートパソコンの場合は内蔵マイクを、
マイクのついていないノートパソコン・デスクトップパソコンを使用する場合は
外付けのマイクをつないで音声の録音をお願いします。
- ・録音の際は極力静かな場所で雑音が入らないようお願いします。

マイク音声確認方法

The image shows a sequence of four screenshots from a Windows 10 desktop, illustrating the steps to access the sound settings. Red boxes and arrows highlight the specific elements to click, with numbered annotations in red boxes.

- ① Windowsアイコンを右クリック (Right-click the Windows icon)
- ② システムをクリック (Click System)
- ③ サウンドをクリック (Click Sound)
- ④ マスター音量を規定値以上にあげる (Raise the master volume above the default value)
- ⑤ マイク入力のデバイス確認をする (Check the microphone input device)

(4)

日本運動器疼痛学会 COI 開示

筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI 関係にある
企業などはありません。

日本運動器疼痛学会 COI 開示

筆頭発表者名: ○○ ○○

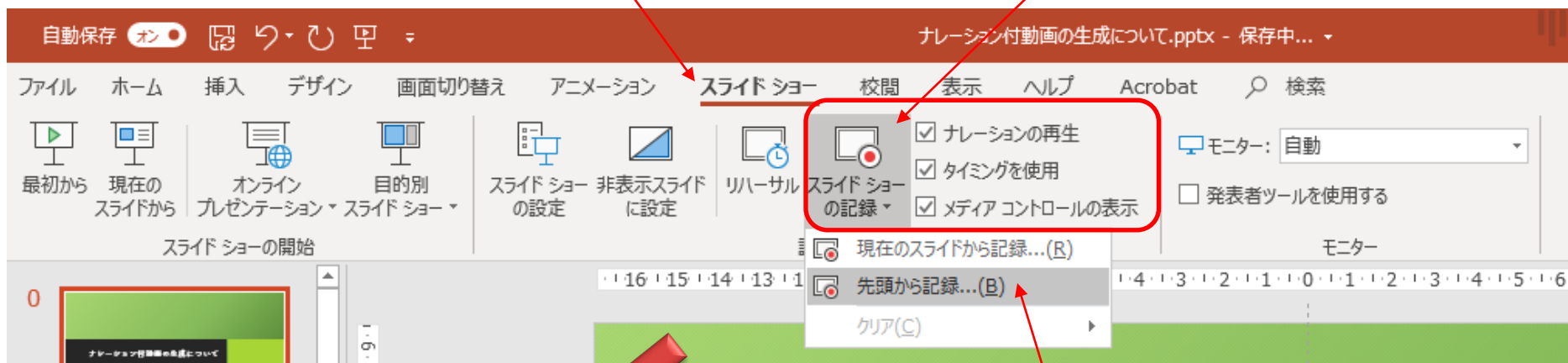
演題発表に関連し、開示すべきCOI 関係にある企業などとして、

- | | |
|--------------|----------|
| ⑥受託研究・共同研究費: | ○○製薬 |
| ⑦奨学寄付金: | ○○製薬 |
| ⑧寄付講座所属: | あり(○○製薬) |

③ ナレーションの録音

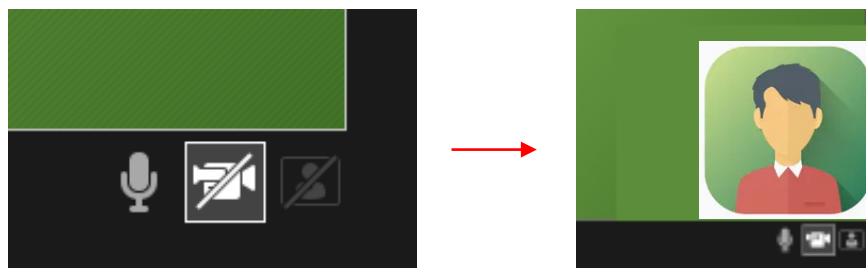
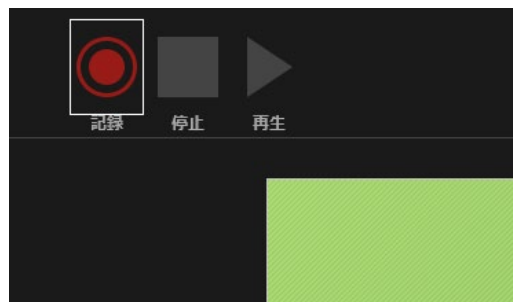
① スライドショー を選択

② スライドショーの記録 を選択
この3ヶ所にチェックが入っていることを確認してください。



③ 先頭から記録 を選択すると録音が始まります。
アニメーションや動画も記録することができます。

④ 記録ボタンを押すと
録音が始まります。

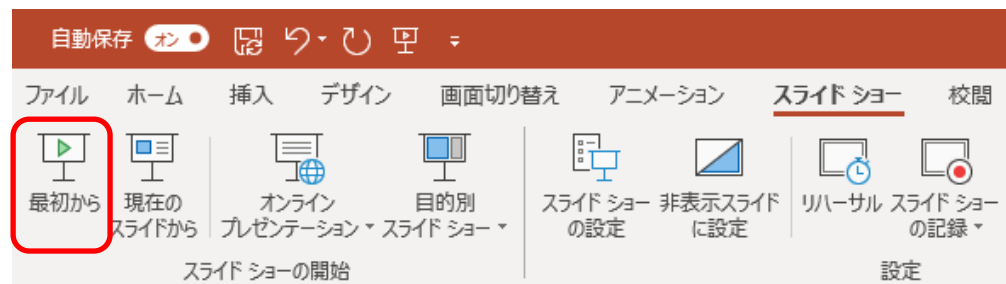


⑤ 画面右下のカメラを押すとスライド右下に
演者動画が入ります。可能ならオンにしてください(任意です)。
演者動画が表示される大きさは、ご自身で実際にお試ください。

(7)

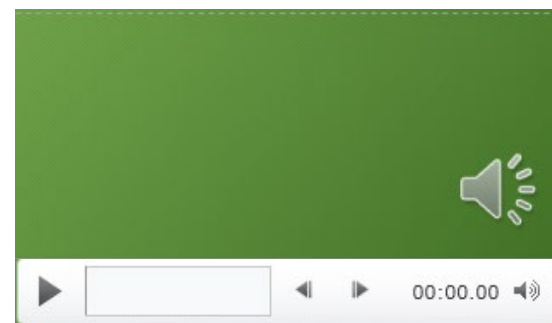
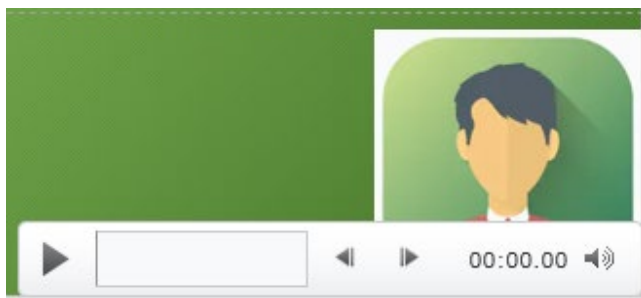
④ 録音後の確認方法

スライドショーの開始「最初から」を選択すると記録した動画を確認することができます。



⑤ スライド毎の音声の確認の仕方

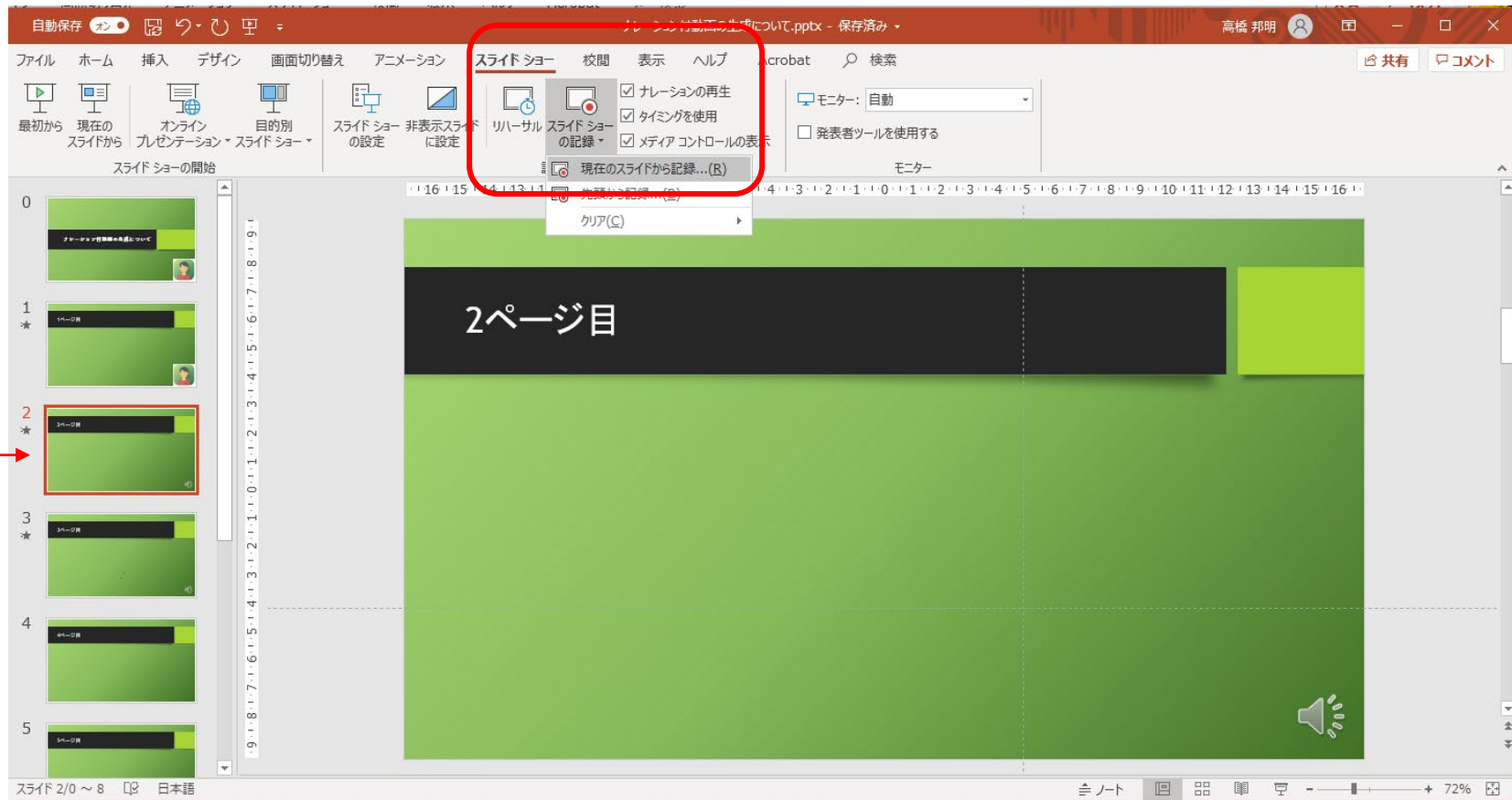
演者の講演風景も記録した場合は左下、音声を記録した場合は右下の表示になります。再生ボタンを押すと、録音した音声を確認できます。



記録された動画の全体の長さ（各スライドではなく全体）を調べるには、動画ファイルをエクスポートした後（8ページ参照）、再生すると動画の時間が再生画面の下の方に表示します。

⑤ 特定のスライドを録音し直したいとき

②スライドショー > スライドショーの記録 > 現在のスライドから記録
を選択します。



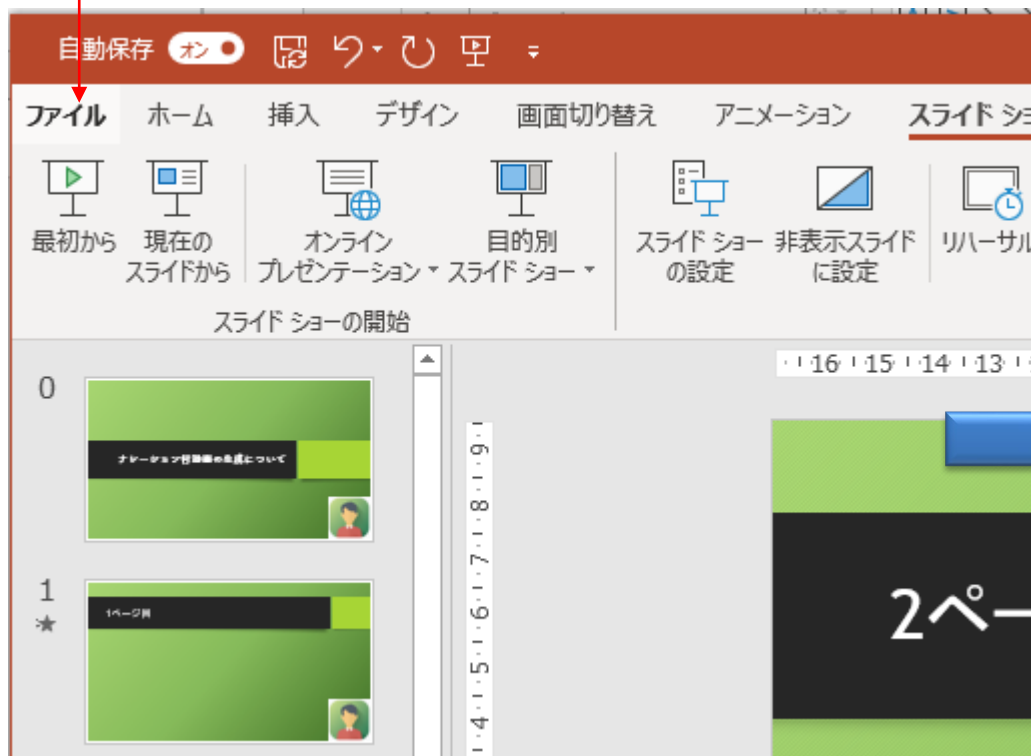
①録音し直したいスライド
を選択します

(9)

⑥ 動画ファイルの作成方法 1 (次ページに続きます)

- ・エクスポートする前に、一度上書き保存してください。
- ・エクスポートした動画の長さを調べるには、再生すると動画の時間が再生画面の下の方に表示します。

①ファイル を選択



ホーム

新規

開く

情報

コピーを保存

Adobe PDF として保存

印刷

共有

エクスポート

閉じる

エクスポート



Adobe PDF を作成



PDF/XPS ドキュメントの作成



ビデオの作成



③ビデオの作成 を選択



配布資料の作成



ファイルの種類の変更

②エクスポート を選択

⑦ 動画ファイルの作成方法 2 (前ページからの続き)

ビデオの作成

プレゼンテーションを、ディスクへの書き込みや Web へのアップロード、電子メールでの送信ができるビデオとして保存します。

- 記録されたすべてのタイミング、ナレーション、インク ストローク、レーザー ポインターの動きが組み込まれます
- アニメーション、画面切り替え、およびメディアも保存されます

[? スライドショー ビデオの DVD への書き込みや Web へのアップロードのヘルプ](#)

①HD (720p) を選択



HD (720 p)
中ファイル サイズおよび中程度の品質 (1280 x 720)

②記録されたタイミングと
ナレーションを使用する
を選択



記録されたタイミングとナレーションを使用する
タイミングが設定されていないスライドでは既定の長さが使われます (以下をご覧ください)。このオプションは、インクとレーザー ポインター……

各スライドの所要時間 (秒): 05.00

③ビデオの作成 を選択



ビデオの
作成

ファイル名は
演題番号-演者名 にします。

拡張子が.mp4になっている
ことを確認してください。

ファイル名(N): O-001-山田太郎.mp4

ファイルの種類(T): MPEG-4 ビデオ (*.mp4)

作成者: 高橋 邦明

タグ: タグの追加

へ フォルダの非表示

ツール(L) ▾

保存(S)

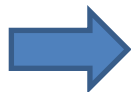
キャンセル

(11)

⑧ データ登録

1. 大会ホームページに掲載している[アップロード先]ボタンを押すと、動画登録画面が開きます。
1. 作成した動画データをドラッグ&ドロップするだけで登録できます。
ドラッグ&ドロップで登録できない場合は[デバイスを参照]を押して、PC内のデータを選択してください。
2. データをご登録した後の控えメールは自動的に配信されません。サポートデスクにて確認後、翌営業日までにご連絡します。
また、差し替えを希望される場合は、下記の画面で再登録をお願いします。

アップロード先 >>



アップロードできる動画のサイズは
5GBまでとなります。

発表動画を登録する



ファイルをドラッグアンドドロップ
[デバイスを参照](#)

アップロードする前に、あなたがこのサイトを信頼し、データを利用する権利があり、このコンテンツをアップロードウィジェットの所有者と共有することを確認してください。
[Boxの利用規約を表示](#)。
[Boxのプライバシーに関する通知を表示](#)。

box