

## 座長・演者へのご案内

### 1. 座長へのご案内

ご担当セッション開始 10 分前までに、次座長席にて待機してください。

進行は座長に一任しますが、セッション終了時刻を厳守してください。

※計時装置を使用して終了時刻をお知らせします。

発表終了 1 分前に黄色ランプ、終了・超過時には赤色ランプを点灯してお知らせします。

円滑な進行のために、時間厳守をお願いします。

### 2. 発表時間

一般演題 発表 5 分 討論 2 分

### 3. 演者の先生方へ

1) スライドサイズはワイド (16:9) を推奨します。

2) 画面の解像度は Full HD (1920 × 1080) です。

3) 事務局で用意する発表用パソコンの OS は Windows11、データ作成のアプリケーションソフトは (Windows) Microsoft PowerPoint2021、(365)、をご用意しております。

4) 動画データ使用の場合は、Windows Media Player12 の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。

(動画ファイルは WMV 形式、MP4 形式を推奨します。なお、動画・音声を使用される方は当日 PC 本体持込を推奨します。)

5) 「発表者ツール」は使用できません。発表用原稿が必要な方は各自ご準備ください。

6) 作成に使用された PC 以外でも必ず動作確認を行っていただき、USB フラッシュメモリーでご持参ください。

7) 講演開始時刻の 30 分前までに PC 受付にてご発表データの試写ならびに受付をお済ませください。

8) 講演開始時刻の 15 分前までに会場内左前方の「次演者席」にご着席ください。

演台上には、モニター、キーボード、マウス、レーザーポインターを用意いたします。

#### 〈Macintosh を使用して発表される場合〉

1) Macintosh を使用される方は、必ずご自身の PC 本体を PC 受付にお持ちいただき、必ず試写ならびに受付をお済ませください。

2) 会場で用意する PC ケーブルコネクタの形状は、HDMI (図 1) です。この出力端子を持つ PC をご用意いただくか、この形状に変換するコネクタを必要とする場合には必ずご持参ください。電源ケーブルもお忘れなくお持ちください。また、スクリーンセーバーならびに省電力設定は事前に解除しておいてください。

#### 〈PC 本体持込の場合の注意点〉

1) パソコン本体を持込の場合は PC センターにてパソコンの出力チェック後、発表セッション開始 30 分前までにご自身で会場内演台付近の「オペレーター席」までパソコンをお持ちください。パソコンは、発表終了直後にオペレーター席にて返却いたします。

2) ノートパソコン持込の場合でもバックアップ用データを USB フラッシュメモリーでご持参ください。また、パソコンの AC アダプターは必ずご自身でご用意ください。

- 3) Macintosh はご自身で使用しているソフトを使用できます (Keynote 含む)。
- 4) モニター出力端子に HDMI コネクター (通常のモニター端子) が装備されているものに限り (図1)。  
タブレット端末でのご発表はできません。
- 5) スクリーンセーバーならびに省電力設定は事前に解除してください。



図1 HDMIコネクター

4. 利益相反の開示について  
すべての演者は2枚目のスライドにおいて利益相反開示報告をしてください。開示する情報は、2022年1月から2024年12月の3年間が対象期間です。

## COI開示サンプル

### ▶▶ 1. 開示すべきCOIがない場合

日本脳神経血管内治療学会 利益相反の開示

筆頭発表者名 : ○○○○

演題発表に関連し、開示すべき利益相反関係にある企業などはありません。

### ▶▶ 2. 開示すべきCOIがある場合

日本脳神経血管内治療学会 利益相反の開示

筆頭発表者名 : ○○○○

演題発表に関連し開示すべき利益相反関係

①役員・顧問	: ○○会社
②株保有・利益	: なし
③特許使用料	: ○○会社
④講演料など	: なし
⑤原稿料など	: ○○会社
⑥受託研究・共同研究費	: なし
⑦奨学寄付金	: ○○会社
⑧寄附講座所属	: なし
⑨その他報酬	: ○○会社