

# 口述発表者の皆様へ

## 1.口述発表の準備について

- 1) 口述発表の使用機材はPC プロジェクターとし、OSはWindows11, office2021(365)の仕様になります。ファイル形式には十分にご注意ください。フォントはWindowsに標準装備のものをご使用ください。
- 2) 口述発表はPC発表(PowerPoint)のみです。
- 3) Macで作成したスライドデータについては、事前にWindows版で動作をご確認ください。
- 4) 当日のトラブルを避けるため動画の使用はお控えください。
- 5) スライドデータには、下記の例のように「演題番号\_氏名」というファイル名をお付けください。  
演題番号は決定通知メールでの内容をご確認ください。  
例) O1-5\_東北一朗
- 6) スライドデータは、保存作業を行ったPC以外でも再生できることを事前にご確認ください。
- 7) スライドデータは、会場内のPCに一旦コピーさせていただきますが、学会終了後に責任を持って消去いたします。
- 8) スライドのデータは事前に、学会ホームページ「口述発表スライド事前登録」のボタンよりお送りください。当日の修正はできません。ご注意ください。  
期日は令和8年6月26日(金)といたします。

## 2.口述発表の受付について

学会参加受付後、発表セッション開始20分前までに演者受付までお越しください。

## 3.口述発表の方法について

- 1) 発表者は、発表セッション開始の10分前までに、発表会場内の次演者席にお越しください。
- 2) 発表時間は7分、質疑応答時間は3分です、発表終了1分前と終了時に合図いたします。時間厳守でお願いします。スライドデータの画面送りは発表者が舞台上で操作するようお願いいたします。

## 4.利益相反(COI)の開示について

第36回東北作業療法学会では、発表者に対して、演題発表時に発表演題に関連する企業等との利益相反(Conflicts of Interest: COI)の有無および状態について申告することを義務付けております、下記の例を参考にして、COIに関するスライドを演題名スライドの次(2枚目)にお入れください。

第36回東北作業療法学会  
COI開示

筆頭発表者名：○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべき  
COI関係にある企業等はありません

第36回東北作業療法学会  
COI開示

筆頭発表者名：○○ ○○

演題発表に関連し、  
開示すべきCOI関係にある企業等として、

- |            |                  |
|------------|------------------|
| ①顧問：なし     | ⑥受託研究・共同研究費：○○製菓 |
| ②株保有・利益：なし | ⑦奨学寄附金：○○製菓      |
| ③特許使用料：なし  | ⑧寄付講座所属：あり(○○製菓) |
| ④講演料：なし    | ⑨贈答品などの報酬：なし     |
| ⑤原稿料       |                  |