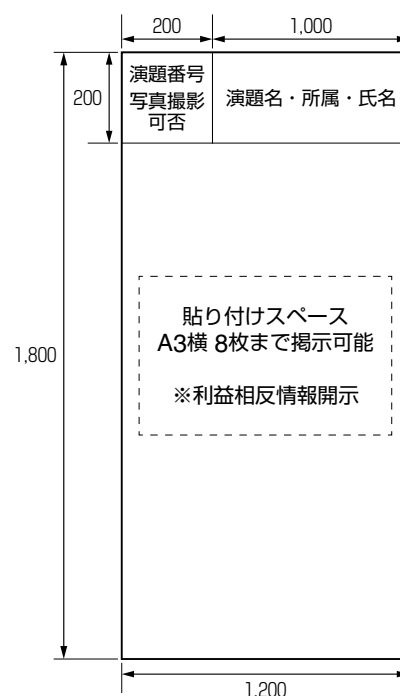


ポスター発表者の皆様へ

1. ポスター発表の準備について

- 1) ポスターフォームは右図を参照し、演題名・所属・氏名、本文をご作成ください。
文字サイズ、フォントの種類、図表、写真等の枚数は特に定めませんが、必ず指定したサイズ内に収まるように作成してください。
ただし文字の大きさは、少なくとも3m離れた位置からでも明瞭に見えるようにご配慮ください。
- 2) 学会事務局では、掲示パネル左上部の演題番号、ポスターを貼り付けるためのマグネットを準備しております。また、写真撮影可否の用紙を発表会場にて配布いたします。



2. ポスター発表の受付・掲示・撤去について

- 1) 学会参加受付後、演者受付にお越し頂き、下記の間までにはポスターの掲示をお願いいたします。
ポスター1・2 7月4日(土) 11:00～13:10
時間厳守をお願いいたします。
- 2) ポスターの撤去は、7月5日(日) 13:00までをお願いいたします。
撤去時間を過ぎても会場内にポスターが残っている場合は処分させていただきます。

3. ポスター発表の方法について

- 1) 発表者は、発表セッション開始の10分前までに、発表会場内のご自身のポスター前にお越しください。
- 2) 自由討論形式となります。
発表時間は7月5日(日)
P1-1～P1-15 9:00～9:40
P2-1～P2-14 9:50～10:30 となります。

4. 利益相反(COI)の開示について

第36回東北作業療法学会では、発表者に対して、演題発表時に発表演題に関連する企業等との利益相反(Conflicts of Interest: COI)の有無および状態について申告することを義務付けております。ポスター内にCOIに関することをご記載ください。記載する内容は「口述発表者の皆様へ」のページの例を参考にさせていただきます。